



COLOFON

Redactie: Durf

Fotografie: stockbeelden

Concept & realisatie: www.papermint.nl

Website DURF: <https://durf.tabijn.nl>

●●● INHOUDSOPGAVE

1 OVER DE SCHOOL	5
1.1 Algemene gegevens	6
1.2 Aanneembeleid	8
1.3 Profiel van de school	10
2 HET ONDERWIJS	12
2.1 Groepen en leraren	12
2.2 Invulling onderwijstijd	15
2.3 Extra faciliteiten	20
2.4 Voor- en vroegschoolse educatie	20
3 ONDERSTEUNING VOOR LEERLINGEN	22
3.1 Passend onderwijs	22
3.2 Veiligheid	25
4 OUDERS EN SCHOOL	30
4.1 Hoe worden ouders betrokken?	30
4.2 Klachtenregeling	35
4.3 Vrijwillige ouderbijdrage	36
4.4 Schoolverzekering	37
4.5 Ziekmelden en verlof	38
5 ONTWIKKELING VAN DE LEERLINGEN	39
5.1 Tussentijdse toetsen	39
5.2 Eindtoets	40
5.3 Schooladviezen	40
5.4 Sociale ontwikkeling	41
5.5 Kwaliteitszorg	42
6 SCHOOLTIJDEN EN OPVANG	44
6.1 Schooltijden	44
6.2 Bewegingsonderwijs	44
6.3 Opvang	44
6.4 Wie is wanneer te bereiken	45
6.5 Vakantierooster	45
NAMEN EN ADRESSEN	46



●●● WELKOM

“DURF de meest veelzijdige basisschool”

>> VOORWOORD

De kennis die we vandaag opdoen is vaak niet meer genoeg voor morgen. De maatschappij verandert in een steeds sneller tempo. We zullen de kinderen van vandaag moeten leren om flexibel om te gaan met de veranderingen van morgen. DURF is een middelgrote basisschool waar we uw kind voorbereiden op de toekomst. Naast kwalitatief goed onderwijs geven we uw kind graag iets extra's mee. Met respect voor zichzelf

“Onze leerlingen hebben plezier in het leren, durven uit te blinken en staan stevig in hun schoenen”

en voor anderen leren we kinderen uitdagingen aan te gaan en de wereld te ontdekken. In een veilige omgeving, met zorg en aandacht, kan elk kind zich in zijn eigen tempo ontwikkelen. Daardoor hebben onze leerlingen plezier in het leren, durven ze uit te

blinken en staan ze stevig in hun schoenen. Zo leggen we een goede basis voor de toekomst waarin elk kind zijn talenten heeft ontdekt en kan worden wie het wil zijn. In deze schoolgids vertellen wij u graag hoe wij ons onderwijs vormgeven, wat wij belangrijk vinden en wat wij uw kind willen leren. Wilt u weten of DURF de juiste stap is voor uw kind? Kom dan eens langs op één van onze drie locaties. Wij vertellen u graag meer.

Namens het team van DURF

>> CONTACTGEGEVENS

DURF SCHOOL AMSTELSTRAAT

Amstelstraat 3
1823 EV Alkmaar
☎ 072-512 0406

🌐 <https://durf.tabijn.nl>

✉ durf@tabijn.nl

Lisette Beumer, adjunct-directeur
(interim)



1

DURF SCHOOL TOCHTWAARD

Tochtwaard 22
1824 EZ Alkmaar

☎ 072-561 0899

🌐 <https://durf.tabijn.nl>

✉ durf@tabijn.nl

Frank Scheffer, adjunct-directeur



DURF SCHOOL ELGERWEG

Elgerweg 39
1825 KA Alkmaar
☎ 072-562 8060

🌐 <https://durf.tabijn.nl>

✉ durf@tabijn.nl

Elvira Wobbema, adjunct-directeur





>> 1.1 ALGEMENE GEGEVENS

SCHOOLBESTUUR

Stichting Tabijn • De Trompet 1960 • 1967 DB Heemskerk • ☎ 0251 - 23 00 82

🌐 <http://www.tabijn.nl>

Tabijn is het bevoegd gezag van 22 basisscholen en kindcentra in zeven gemeenten in Noord-Holland. Deze maken zich sterk voor onderwijs en opvang van kinderen van 0-13 jaar. Op www.tabijn.nl vindt u meer informatie over de verschillende Tabijn scholen, kindcentra en de organisatie Tabijn zelf.

SCHOOLDIRECTIE		
FUNCTIE	NAAM	E-MAILADRES
directeur DURF	Els Kok-van Dam (interim)	✉ e.kok@tabijn.nl
adjunct-directeur Amstelstraat	Lisette Beumer (interim)	✉ l.beumer@tabijn.nl
adjunct-directeur Tochtwaard	Frank Scheffer	✉ f.scheffer@tabijn.nl
adjunct-directeur Elgerweg	Elvira Wobbema	✉ e.wobbema@tabijn.nl

SAMENWERKINGSVERBAND

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland PO. Het aantal leerlingen bij DURF in 2022 - 2023 is ongeveer 300, verdeeld over drie locaties.





>> 1.2 AANNAMEBELEID

AANNAMEBELEID

Het aannamebeleid van DURF is dat in principe elk kind welkom is. Ouders kiezen voor het onderwijskundig concept van de school. Ook de levensbeschouwelijke richting kan bij de schoolkeuze een rol spelen. Toch kunnen er speciale omstandigheden zijn die ertoe leiden dat een kind niet bij ons geplaatst kan worden. Indien de groepsgrootte het toelaat en de leerling geen specifieke ondersteuningsbehoefte heeft, wordt de leerling aangenomen. Als de aangemelde leerling een specifieke ondersteuningsbehoefte heeft (gedragsproblematiek, leerproblematiek en/of lichamelijke beperkingen), zal zorgvuldig worden onderzocht of de school kan voorzien in de ondersteuningsbehoefte van deze leerling. Mocht blijken dat deze de mogelijkheden van onze school te boven gaat, dan wordt

de leerling niet aangenomen. DURF zal er in overleg met ouders alles aan doen om een passende school voor de leerling te vinden.

VAN EEN ANDERE SCHOOL

Is uw kind afkomstig van een andere basisschool? Dan vindt voorafgaand aan de aanname altijd contact plaats met de (adjunct) directeur of leerlingenbegeleider van de vorige school om te informeren of er mogelijk sprake is van specifieke (leer) problematiek. Bij deze procedure worden het team en de intern begeleider nauw betrokken. Indien de groepsgrootte het toelaat en als de school kan voorzien in de zorgbehoefte van het kind, dan wordt de leerling aangenomen. De eerste schooldag op DURF vindt plaats in overleg met de (adjunct) directeur.

AANMELDINGEN

Voor het aanmelden van nieuwe leerlingen kunt u een afspraak maken met de (adjunct) directeur. Hij/ zij informeert u over het profiel van de school en de gang van zaken. Ook zal hij/ zij u de school laten zien. U geeft uw kind op door het invullen van een inschrijfformulier. Na ontvangst en inschrijving sturen wij u een bevestiging. Als ouder van een nieuwe leerling wordt u ongeveer 6 weken voor aanvang van de schoolloopbaan benaderd door de leerkracht voor een intakegesprek. In dit gesprek wordt u geïnformeerd over allerlei praktische zaken. Ook wordt er een afspraak gemaakt voor 3 keer een dagdeel wennen en de eerste schooldag.

“Wij vinden het belangrijk dat ieder kind een veilige basis heeft om te leren”

In de eerste schoolweek krijgt u een gebruiksaanwijzing voor Social Schools. U wordt verzocht op de eerste schooldag het entreeformulier volledig ingevuld te retourneren bij de desbetreffende leerkracht. Nadat uw kind 3 tot 6 weken op school zit, volgt een eerste oudergesprek over de eerste schoolweken van uw kind. Vanaf de vierde verjaardag, mag uw kind naar school. Er is één uitzondering: in de maand december, omdat dit een erg drukke en emotioneel spannende maand is. We kunnen in deze periode niet de gewenste aandacht aan uw kind geven. In overleg met de leerkracht komt uw kind dan na de kerstvakantie halve of hele dagen naar school.



1



>> 1.3 PROFIEL VAN DE SCHOOL

Toelichting: Wat is het profiel? In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

1.3.1 KERNWOORDEN

DURF staat voor:

D Durven

De leerlingen hebben plezier in het leren en durven uit te blinken.

U Uitdagen

Durf biedt kinderen een uitdagende en vertrouwde omgeving waar zij kunnen ontdekken, leren en groeien, hun eigen kracht leren kennen en samen met anderen hun talenten kunnen ontplooiën.

R Respecteren

Onze identiteit is gebaseerd op de

Christelijke traditie. Dit is een belangrijk uitgangspunt voor de manier waarop wij met elkaar om willen gaan. Mensen beleven hun geloof op veel verschillende manieren. Op DURF zoeken we naar de overeenkomsten. Waar geloven we samen in? Waar hopen wij op? Wat viëren wij samen?

Daarbij bieden we onze leerlingen de aanknopingspunten om vorm te geven aan waarden en normen als liefde, respect voor mens en natuur en de zorg en aandacht voor anderen.

F Focus op het kind

Onze visie is in alles focus te hebben op het kind. De leerkracht/ leerstof is niet bepalend voor de volgende stap, maar het kind zelf. Onze visie past binnen het toekomstgericht onderwijs.

De F staat voor focus. Focus op het kind.

- het kind en het onderwijs
- het kind en de samenleving
- het kind en de leerkracht
- het kind en de omgeving
- en...

DURF De meest veelzijdige basisschool



- **Betekenis kleuren**

- ● ● ● ● ● Tabijn kleuren

- ● ● ● ● ● ● Onderdeel van Tabijn



Wat de kleuren vertellen, is ook zichtbaar in het beeldgebruik.

f

Omdat 'Taal' en 'Kunst' twee van onze speerpunten zijn, past de creatieve schrijffletter F goed bij datgene wat wij als school willen uitstralen. Ook de primaire kleuren in het logo passen qua emotionele waarde bij onze kernwaarden. Wij bieden kinderen een veilige omgeving, vertrouwen en stimuleren kinderen bij het ontwikkelen van hun zelfvertrouwen, zodat zij met een open en avontuurlijke blik de wereld om hun heen tegemoet kunnen zien en daarmee klaar zijn voor de volgende stap.

Onze prioriteiten zijn gerelateerd aan de doelen van het koersplan van Stichting Tabijn 2019-2022 met als motto 'Tabijn - meer dan onderwijs'. Om dit te bereiken werken we de komende jaren aan de volgende ambities en prioriteiten:

- 1



>> 2.1 GROEPEN EN LERAREN

GROEPSLEERKRACHTEN

Groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het onderwijs in de klas en vervullen allerlei organisatorische taken binnen de groep en binnen de school.

BIJZONDERE TAKEN EN FUNCTIES

Binnen onze organisatie heeft een aantal leerkrachten ook specifieke taken en functies, zoals de intern begeleider (ib-er) en diverse coördinatoren en specialisten.

BEGELEIDING EN INZET VAN STAGIAIRES

Veel leerkrachten hebben gedurende een periode van het jaar stagiaires van de Pabo of het Horizon College in de klas. Natuurlijk blijft de groepsleerkracht zelf eindverantwoordelijk voor de leerstof en leerlingen.

Onze school is geregistreerd als erkend leerbedrijf voor de opleiding sociaalpedagogisch werk (SPW) en onderwijsassistent.

GROEPEN OP SCHOOL

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- Leerstofjaarklassen: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- Combi-groepen: twee leerstofjaarklassen zijn samengevoegd
- Heterogene groepen: leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in een klas.

VERLOF PERSONEEL

Als een leerkracht (ziekte)verlof heeft, zal deze vervangen worden door een leerkracht uit de flexpool van Tabijn. Daarover zullen wij u zoveel mogelijk vooraf informeren. Het kan voorkomen dat er niet direct een vervanger is die de groep van

een afwezige leerkracht kan overnemen. In dat geval wordt de betreffende groep in ieder geval de eerste twee dagdelen opgevangen door de overige teamleden.

VAKDOCENTEN

Op onze school zijn de volgende vakdocenten aanwezig:



Sportdocent



Kunst- en cultuurdocent



Consulent bibliotheek op school

2





>> 2.2 INVULLING ONDERWIJSTIJD

Toelichting: Wat is onderwijstijd? Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die een leerling op school is. De invulling van de onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op minimaal 7520 uur onderwijs over 8 schooljaren.

Alle leerlingen krijgen gedurende hun schooltijd op DURF minimaal 7520 lesuren. Bij gelijke schooltijden komt dit neer op minimaal 940 uur per schooljaar. Dagelijks hebben de leerlingen recht op een ochtendpauze van 15 minuten. Tijdens deze pauze spelen de leerlingen op het schoolplein. Voor of na de pauze eten en drinken de leerlingen in de klas, tijdens het eten en drinken vindt altijd een onderwijsactiviteit plaats.

Het onderwijs in de groepen 3 t/m 8 voor de vakken rekenen, spellen, lezen en schrijven geven we volgens het leerstofjaarklassensysteem. Binnen de groep vindt differentiatie plaats in de instructiebehoeften. Dat krijgt vorm in vier verschillende instructiegroepen:

- De basisgroep: dat is de grootste groep, ongeveer de helft van de klas;
- De extra instructiegroep: deze groep heeft meer en/of andere instructie nodig om de leerdoelen te bereiken;
- De korte instructie groep: deze groep behaalt vaak sneller de doelen en krijgt

vervolgens extra uitdaging of verdieping;

- Eigen leerlijn: een enkele leerling is (nog) niet toe aan het behalen van de doelen en krijgt eigen instructiementen.

Alle kinderen leren zelf verantwoordelijk te zijn voor hun werk. Kinderen zijn vertrouwd met uitgestelde aandacht, zelfstandig nakijken van oefenstof en op niveau samengestelde dag- en weektaken.

ONDERWIJSAANBOD

Goed leren lezen, schrijven, spellen en rekenen zijn basisvoorwaarden voor ontplooiing. Ons onderwijs is erop ingericht dat kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen. Daarnaast streven wij naar een evenwicht tussen kennis, persoonlijke ontwikkeling en sociale vaardigheden. Daarbij maken wij gebruik van moderne methodes en hulpmiddelen en werken we met duidelijke doelen. Wij leren door nieuwe informatie te verbinden aan datgene wat we al weten of kunnen. Het activeren van voorkennis speelt daarom een belangrijke rol in ons onderwijs.

EXTRA ONDERWIJSAANBOD

Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben krijgen DURF Pluswerk en/of werken aan opdrachten uit de Pittige Plustorens.





LEVENSBESCHOUWING

Wij laten de kinderen kennismaken met onze christelijke identiteit door het vertellen van Bijbelverhalen. Hierbij gebruiken we een methode - Trefwoord - die aan de hand van thema's twee werelden bij elkaar brengt. De belevingswereld van het kind en de wereld van de Bijbel. Uit deze methode wordt in de klas gewerkt in de vorm van een kringgesprek, een gedicht, lied of een verhaal. Regelmatig is er een gezamenlijke viering rondom een thema. Alle kinderen werken mee aan de vieringen, die christelijke en wereldlijke elementen bevatten.

ACTIEF BURGERSCHAP EN SOCIALE INTEGRATIE

Wij willen kinderen uit alle culturen leren om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Daarom leren de leerlingen de hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de hoofdzaken

over geestelijke stromingen die in Nederland een rol spelen. De kinderen dragen verantwoordelijkheid voor hun omgeving. Ze hebben taken als klassendienst en spel-materiaal op orde houden.

LEERLINGENRAAD

Jaarlijks nemen leerlingen uit de midden- en bovenbouw zitting in de leerlingenraad. De leerlingen worden door hun groepsge-noten gekozen en kunnen zelf onderwerpen inbrengen of aan de orde stellen. De leerlingenraad denkt mee over differentiatie van de lesstof; is de lesstof uitdagend voor iedereen? En het pedagogisch klimaat in de school; voelen alle leerlingen zich veilig in de klas, op school of op het plein?

VIER ONDERSCHIEDENDE ONDERWIJS-TERREINEN VAN DURF

De onderwijsterreinen Kunst, Science, Sport en Taal krijgen op DURF extra aandacht.

Iedere locatie geeft aan een van de onderwijsterreinen nog een extra accent. Op DURF school Amstelstraat ligt het accent op Science, op DURF school Elgerweg op Taal en op DURF school

Tochtwaard op Kunst.

“De leerlingenraad denkt mee over differentiatie van de lesstof; is de lesstof uitdagend voor iedereen?”

Kunst en cultuur



Tekenen, handvaardigheid, drama en muziek staan elke week op het lesrooster. Door gebruik te maken van cultuurcoaches krijgen de leerlingen les van vakdocenten uit diverse kunstdisciplines. Onze school neemt daarnaast deel aan Cultuur Primair, een samenwerkingsverband van scholen, cultuuraanbieders en gemeenten. Deze organisatie voorziet in een gevarieerd cultuuraanbod voor alle groepen. In drie jaar tijd krijgen leerlingen verschillende vormen van kunst, erfgoed en activiteiten in de bibliotheek aangeboden. Om alle kinderen financieel in de gelegenheid te stellen om cultuur te beleven, is er een jeugdcultuurfonds. Via school kunt u een aanvraag doen voor deze regeling.

Science - wetenschap



Kleuters maken al veel gebruik van techniek in de bouwhoek en spelen met verschillende soorten constructiespeelgoed. De benaming wetenschap en techniek hebben we plaats laten maken voor science, één van de vier onderwijsterreinen van

DURF Bij het vak science werken we met een onderzoeksvraag, waarmee kinderen uitzoeken hoe iets werkt of functioneert. Zo stimuleren we de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen.

Taal



We leren kinderen creatief met taal om te gaan in het schrijven van verhalen, gedichten en teksten. In verschillende creatieve uitingen worden tekst en beeld met elkaar gecombineerd. Tijdens hun schooltijd maken leerlingen kennis met verschillende taalactiviteiten.

• Kinderboekenweek

We werken met het landelijke thema en organiseren daar zelf diverse activiteiten omheen. De resultaten presenteren we in een tentoonstelling.

• Voorlezen

Tijdens de Nationale Voorleesdagen organiseren wij elk jaar het voorleesontbijt in groep 1-2. Een bijzonder persoon komt deze ochtend een verhaal voorlezen.

• Kinderjury

De groepen 5 en 6 doen mee aan de Nederlandse Kinderjury. Van maart t/m mei lezen de leerlingen nieuwe boeken. Door hun stem uit te brengen kunnen ze mede bepalen welk boek wordt verkozen tot het beste kinderboek.



- **Voorleeskampioenschap**

Jaarlijks doen leerlingen van groep 7 en 8 mee aan de nationale voorleeskampioenschappen, georganiseerd door de bibliotheek. In de voorrondes op school kiezen we wie DURF zal vertegenwoordigen.

- **Zwerfboekenkast**

Alle DURF scholen hebben een Zwerfboekenkast. Als kinderen een boek aan de kast toevoegen, mogen ze er ook een boek uithalen. Dit boek kunnen ze zelf lezen en daarna ergens achterlaten voor een ander. De Zwerfboeken zijn geregistreerd en zijn via de website kinderzwerfboek.nl te volgen.

Sport



Bij sport denken we niet alleen aan sportactiviteiten maar ook aan gezond gedrag en veiligheid. Bij het geven van bewegingsonderwijs werken we samen met Alkmaar Sport, het sportbureau van Alkmaar. Leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 krijgen tweemaal per week bewegingsonderwijs in de sportzaal in de nabijheid van de school. De bewegingslessen worden verzorgd door een leerkracht die bevoegd is voor het geven van bewegingsonderwijs en/of een docent van Alkmaar Sport. Verder wordt bewegen tussen de lessen door bewust gestimuleerd, door o.a. schoolpleinspelletjes en bewegend leren. Om kinderen ook buiten schooltijd te laten sporten heeft de gemeente Alkmaar een jeugdsport-fonds opgericht. U kunt via

school een aanvraag doen voor een financiële bijdrage uit dit fonds.

ICT EN MEDIAWIJSHEID

Onze school wil optimaal gebruik maken van de mogelijkheden die het digitale tijdperk ons biedt. In alle groepen werken wij met digitale schoolborden. Deze schoolborden zijn een enorme verrijking voor het onderwijs. In alle lokalen zijn chromebooks en/of tablets beschikbaar. De kinderen kunnen dagelijks gebruik maken van de devices voor vragen, werkstukken en presentaties. Voor alle kinderen zijn er computerprogramma's op hun eigen niveau en meestal gekoppeld aan de methodes op school. Eén van de personeelsleden is specialist op ICT-gebied en opgeleid tot l-coach.

Met ruime aandacht voor mediawijsheid leren we onze leerlingen om actief deel te nemen aan de samenleving met (veilig) gebruik van sociale media. We doen dit o.a. door met de kinderen van groep 6 t/m 8 jaarlijks deel te nemen aan de 'Week van de mediawijsheid' en de medialessen van de consultant van Bibliotheek op School. Dit leert kinderen om te gaan met de mogelijkheden en risico's van internet. Gedurende het hele schooljaar oefenen de kinderen in het gebruik van sociale media. De gevaren, risico's en mogelijkheden komen hierdoor regelmatig ter sprake.

BIBLIOTHEEK OP SCHOOL

Wij werken samen met de bibliotheek en



“Met ruime aandacht voor mediawijsheid zijn onze leerlingen in staat om actief deel te nemen aan de samenleving met (veilig) gebruik van social media”

maken jaarlijks een keuze uit het aanbod op het gebied van leesbevordering en digitale geletterdheid. De consultants van de bibliotheek verzorgen in alle groepen lessen mediawijsheid, programmeren en informativaardigheden en verzorgen activiteiten die het leesplezier vergroten.

ENGELS EN MUZIEK

Alle leerlingen van groep 1 t/m 8 leren Engels met de methode Groove.me. Daar staan songteksten, muziek en beweging centraal. Aan de hand van de muzikale lessen via het digitale schoolbord en klassikale en individuele opdrachten, leren kinderen spelenderwijs nieuwe Engelse woorden en zinnen. De lessen sluiten goed aan bij de gebruikte thema's in de onderbouw. Bovendien leerlingen gaan met eigentijdse muziek aan de slag. Door Engels te combineren met muziek kunnen leerlingen ge-

makkelijker woorden leren en onthouden.

VERKEER

Voor de lessen over verkeer maken we gebruik van het lesmateriaal dat uitgegeven wordt door VeiligVerkeerNederland (VVN). In groep 7 en/of 8 doen de kinderen examen voor het verkeersdiploma. Er is een theoretisch en een praktisch gedeelte. Voor het praktisch gedeelte wordt er gefietst langs een bepaalde route door Alkmaar.

SCHOOLKAMP, SCHOOLREISJE EN KLEUTERFEEST

De groepen 1 en 2 hebben jaarlijks een kleuterfeest op school. De groepen 3 t/m 7 gaan afhankelijk van de bestemming samen op schoolreis. Jaarlijks gaat groep 8 drie dagen op kamp en assisteert bij het kleuterfeest.



EXCURSIES EN UITSTAPJES

De bovenbouwgroepen gaan in ieder geval één keer per jaar op excursie. Een excursie heeft een onderwijsinhoudelijk karakter en sluit aan bij op school behandelde thema's. Excursies vinden altijd plaats onder leiding van de groepsleerkracht.

HUISWERK

Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen regelmatig huiswerk. Het huiswerk is vrijwel altijd digitaal en afgestemd op de individuele onderwijsbehoefte. De leerkracht communiceert het huiswerk via Social Schools. Van ouders wordt verwacht dat zij hun kind ondersteunen bij het verdelen van het werk, de planning en het tijdstip van huiswerk maken.

>> 2.3 EXTRA FACILITEITEN

Onze scholen beschikken over de volgende extra faciliteiten:

- Schoolbibliotheek
- Speellokaal
- Gemeenschappelijke ruimte

>> 2.4 VOOR- EN VROEGSCHOOELSE EDUCATIE

Toelichting: Wat is voor- en vroegschoolse educatie? Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start gaan op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterschool of op de kinderopvang. In onze gemeente vindt regelmatig een VVE-overleg tussen alle betrokken scholen, kinderopvangorganisa-

ties en peuterspeelzalen plaats. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie worden de ouders nadrukkelijk betrokken.

De locatie Amstelstraat is een VVE-locatie. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met de peuterspeelzaal in het gebouw van de school. Op alle DURF locaties werken we met een VVE-methode; Bouw! voor effectieve ondersteuning bij het leren lezen en Logo3000 voor extra woordenschatontwikkeling, waarbij beelden de woorden ondersteunen en herhaling zorgt voor implementatie.



2



>> 3.1 PASSEND ONDERWIJS

AANDACHT VOOR IEDER KIND

Wij streven ernaar ieder kind op zijn eigen niveau te laten presteren en willen er graag uithalen wat erin zit. Wij weten dat kinderen beter presteren als zij met plezier leren en vertrouwen hebben in zichzelf en de ander. Ieder kind heeft zijn eigen onderwijsbehoeften. Door een kind nauwlettend te volgen kan er in de veranderende behoeften van een kind voorzien worden.

Wanneer de onderwijsbehoeften van een leerling toenemen en/of te veel aandacht van de leerkracht vragen, of complex zijn, dan kan de leerkracht de hulp inroepen van de intern begeleider. De intern begeleider zal dan samen met de leerkracht kijken hoe het onderwijs in de klas aangepast kan worden. Volgende stappen kunnen zijn om de leerling in groter verband te bespreken en de hulp in te roepen van de onderwijscon-

sulent van het Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland of de jeugd- en gezinscoach. Alle stappen worden eerst met de ouders besproken en staan beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel.

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

In het schoolondersteuningsprofiel leest u welke mogelijkheden onze school heeft voor de ondersteuning van leerlingen met een extra ondersteuningsvraag en welke middelen de school daarvoor ter beschikking heeft. Wij beschrijven hierin onze visie op passend onderwijs. Ook het contact met ouders wordt hierin beschreven. Daarnaast vormt het een schoolspecifieke uitwerking van de afspraken die binnen het samenwerkingsverband zijn gemaakt. Er valt te lezen welke ondersteuning wordt geboden aan onze leerlingen en op welke wijze deze ondersteuning binnen de school is georganiseerd. Daarmee worden ook de grenzen

van de mogelijkheden op school aangegeven. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

INSPANNINGSVERPLICHTING

Iedere school heeft de inspanningsverplichting om elke leerling passend onderwijs te bieden. Een goede en intensieve samenwerking tussen school en ouders is hierin onmisbaar. Ouders worden gezien als pedagogische partners van de school, zij zijn de 'natuurlijke partners' in de ontwikkeling van kinderen. Er zijn situaties dat de school niet (meer) kan voldoen aan de hulpvraag van een kind. In zo'n situatie zullen we met alle geledingen die bij de hulpvraag betrokken zijn op zoek gaan naar een onderwijsplek die wel passend is.

VERLENGEN/ VERSNELLEN

Soms is het goed om een kind een jaar extra in een groep te laten blijven. Dit gebeurt pas nadat goed is gekeken waarom dat nodig is. Om op school daarover een zorgvuldig besluit te kunnen nemen volgen wij een stappenplan en maken wij gebruik van een checklist. Op dezelfde manier bekijken wij ook of een kind een jaar kan overslaan. Bij de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3 besteedt het team extra aandacht aan 'signaalkinderen'. Dat zijn alle leerlingen geboren tussen juli en december. Wanneer een leerling voor 1

januari 6 jaar wordt en nog niet naar groep 3 gaat, spreken we over een kleuterverlenging (een jaar extra).

HOOGBEGAAFDHEID

Hoogbegaafde leerlingen doorlopen de leerstof vaak sneller en wonen niet alle instructiemomenten (volledig) bij. In plaats daarvan worden zij uitgedaagd om met meer uitdagende, abstracte onderwerpen aan de slag te gaan en krijgen zij meer vrijheid in de keuze waaraan zij werken, dit kan zowel zelfstandig als in groepsverband met andere hoogbegaafde leerlingen. Verder worden deze leerlingen begeleid bij onderzoekend leren en onderzoeksvaardigheden ontwikkelen.

AANGEPAST LESPAKKET

Wanneer een kind het reguliere lesprogramma niet kan volgen, ook niet na een periode van intensieve begeleiding, worden de doelen bijgesteld en krijgt de leerling in overleg met de ouders en intern begeleider een aangepast lespakket. Het reguliere lesprogramma wordt dan grotendeels losgelaten en het kind werkt aan zijn/haar eigen leerlijn.

GROEPSONDERZOEKEN

Het afnemen en verwerken van groepsgegevens af te nemen onderzoeken, bijvoorbeeld een Cito toets, is de verantwoordelijkheid van school. Indien het in het belang van het kind en de visie van de schoolleiding noodzakelijk is om een groepsonderzoek nogmaals af te nemen, ligt de beslissing om dit





te doen bij de schoolleiding.

DYSLEXIE

Op school is een protocol aanwezig voor het omgaan met kinderen met dyslexie. Wanneer een kind dyslexie heeft, krijgt hij/ zij een afsprakenkaart waarop alle extra ondersteunings- of compensatiemogelijkheden, die voor het kind van toepassing zijn, vermeld staan.

HULPVERLENING ONDER SCHOOLTijd

Onderzoek, behandeling, therapie of ondersteuning van leerlingen onder schooltijd, door externe deskundigen, vindt altijd plaats na overleg met de (adjunct) directeur. De school werkt mee als het onderzoek wordt vergoed vanuit de basisverzekering. Afspraken worden vastgelegd in een brief en door ouders en (adjunct) directeur ondertekend en adviezen worden, als dit redelijkerwijs kan, opgevolgd.

Sommige ouders kiezen ervoor om hun kind buiten schooltijd te laten onderzoeken of begeleiden. School is in deze situatie niet verplicht om de adviezen die uit dit onderzoek of de begeleiding voortkomen op te volgen en/of contact te zoeken met de externe partij.

GEDIPLOMEERDE SPECIALISTEN OP SCHOOL

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

SPECIALIST	AANTAL DAGDELEN AANWEZIG
Intern begeleider	4 per locatie
Onderwijsassistenten	4 per locatie
Rekenspecialist	7
Taalspecialist	7
Specialist hoogbegaafdheid	7
I-coach	8



3

>> 3.2 VEILIGHEID

ANTI-PESTPROGRAMMA

Op DURF worden de sociale competenties van de leerlingen versterkt met de Kanjertraining, waar wij mee starten in schooljaar 2022-2023.

ANTI-PEST COÖRDINATOR

De anti-pest coördinator op onze school is Angelique Beens. U kunt de anti-pest coördinator bereiken via a.e.beens@tabijn.nl

WET SOCIALE VEILIGHEID OP SCHOOL

Onze school voert een actief veiligheidsbeleid. Dit beleid bevat een aantal maatregelen die gericht zijn op het voorkomen en afhandelen van incidenten. Het beleid is verankerd in de dagelijkse praktijk en regelmatig onderzoeken wij de effecten ervan.

Wij monitoren de sociale veiligheidsbe-

leving van onze leerlingen: tweemaal per jaar door een vragenlijst via KanVAS en een driejaarlijkse tevredenheidsmeting onder ouders, leerlingen en personeelsleden.

GEDRAGSCODE

Samen met leerlingen en ouders zorgt Tabijn voor een veilige school. Om dit te bereiken is een gedragscode opgesteld. Deze code bevat afspraken waardoor we op een prettige manier met elkaar omgaan. De uitgangspunten zijn hierbij respect, veiligheid, ontwikkeling en verantwoordelijkheid. U vindt de code op de website van onze school.

ALGEMENE VERORDENING GEGEVENS-BESCHERMING

Sinds 25 mei 2018 is de nieuwe AVG van kracht die de privacy van leerlingen en ouders beschermt. De wet kent twee niveaus van verantwoordelijkheid waar het gaat om

privacy:

1 Eigen verantwoordelijkheid:

Het plaatsen van informatie op social media gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Van ouders verwachten wij dat zij hier zorgvuldig mee omgaan. Onze leerlingen van groep 1 t/m 8 leren kennis en vaardigheden die nodig zijn voor verantwoord gebruik van internet en social media.

2 Verantwoordelijkheid Tabijn:

Onze verantwoordelijkheid bestaat met name het verzamelen van gegevens en de veilige opslag hiervan, gebruik van beeldmateriaal met toestemming en internet- en social media gebruik. Tabijn streeft naar een geleidelijke maar doordachte invoering van de nieuwe privacywet. We werken aan continue bewustwording van informatiebewaking en privacybescherming. Op de website van Tabijn www.tabijn.nl vindt u verdere informatie over de AVG met daarbij relevante links. De informatie wordt doorlopend geactualiseerd.

BEELDMATERIAAL

Voor het gebruik van foto's en beeldmateriaal van leerlingen op de website, in de schoolgids, nieuwsbrief, in persberichten of op Social Schools, vragen wij toestemming aan de ouders. Dit doen wij schriftelijk bij de inschrijving en herhalen dit jaarlijks aan het begin van het schooljaar. U mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven of weer in te trekken. Let u er ook op dat u als ouder geen beelden of gegevens van derden deelt?

DE GGD, UW KIND EN DE SCHOOL

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD werkt preventief, dat wil zeggen uit voorzorg. Zij nodigen kinderen gedurende de gehele schoolperiode minimaal drie keer uit voor een onderzoek om mogelijke problemen in het opgroeien te signaleren. Indien zij problemen op het spoor komen, helpen zij u de juiste weg te bewandelen. Als u zelf vragen of zorgen heeft over de gezondheid en/of ontwikkeling van uw kind, kunt u een extra onderzoek of gesprek met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige aanvragen.

PROTOCOL MEDICIJNVERSTREKKING EN MEDISCH HANDELEN

Scholen worden steeds vaker geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals bijvoorbeeld hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of insectenbeten. Ook verzoeken ouders vaak de schoolleiding om hun kinderen door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Leerkrachten en schoolleiding begeven zich dan op een terrein waarvoor ze niet gekwalificeerd zijn. Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig gehandeld wordt. Om misverstanden en onbedoelde schadesituaties te voorkomen volgen de Tabijnscholen het protocol 'Medicijnverstrekking en medisch handelen'. U kunt het protocol bij de directie inzien.

PREVENTIE KINDERMISHANDELING EN HUISELIJK GEWELD

Alle intern begeleiders hebben een training gehad om signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld te herkennen. Als aandacht functionarissen kindermishandeling weten zij welke mogelijke vervolgstappen gezet kunnen worden om geweld tegen kinderen te voorkomen en aan te pakken. De teamleden zijn hierover door de intern begeleider/aandacht functionaris geïnformeerd. Onze school maakt gebruik van een protocol. Het protocol en het stappenplan dat de school hanteert vindt u op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>. Het stappenplan en het protocol liggen ook ter inzage op school.

VEILIG THUIS

Bij Veilig Thuis kunt u terecht voor advies

of ondersteuning als u te maken heeft met (mogelijk) kindermisbruik of huiselijk geweld. Veilig Thuis is 24 uur per dag te bereiken via telefoonnummer 0800- 2000 en de website www.veiligthuis.nl

VERWIJSINDEX

Om tijdig en effectief interventies te kunnen inzetten bij jeugdigen die in hun fysieke, psychische, sociale of cognitieve ontwikkeling worden belemmerd is het belangrijk dat de betrokken partijen goed geïnformeerd zijn. Daarom heeft Tabijn met de gemeenten in Midden- en Noord-Kennemerland en met de instellingen die een verantwoordelijkheid hebben binnen de domeinen jeugdzorg, (geestelijke) gezondheidszorg, onderwijs, maatschappelijk werk een convenant afgesloten. De betrokken partijen informeren elkaar via een digitaal systeem, de zogenaamde Verwijsindex. In de Verwijsindex worden uitsluitend de

naam en enkele persoonsgegevens van het kind gezet. Tevens wordt er geregistreerd of een andere instantie deze jeugdige ook in het systeem heeft ingebracht. Als er een match is, wordt er informatie uitgewisseld en kan er gecoördineerd verder gewerkt worden aan de problematiek. De ouder(s) en/of verzorger(s) worden hiervan vooraf op de hoogte gebracht. Op www.multi-sigitaal.nl vindt u meer informatie over de verwijzindex.

CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN (CJG)

Het CJG biedt opvoedingsondersteuning aan ouders en hun kinderen in de leeftijd van 9 maanden tot 23 jaar. Voor vragen, advies en begeleiding kunt u hier terecht. Tevens dient het centrum als vraagbaak voor professionals op het gebied van opvoeden en opgroeien. Het CJG bundelt verschillende functies op het gebied van de jeugdhulpverlening. Wekelijks houdt onze CJG-coach inloopspreekuur. Desgevraagd neemt zij deel aan het zorgoverleg. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de coördinator van het netwerk: 0900-2223330 of met de gemeente.

SCHORSING OF VERWIJDERING

Schorsing of verwijdering van een leerling is een maatregel die alleen in uiterste gevallen toegepast wordt. Bijvoorbeeld als er sprake is van ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school of kindcentrum en de leerling of diens ouders. Schorsing is een tijdelijke maatregel die schriftelijk aan de ouders medegedeeld

wordt nadat er overleg heeft plaatsgevonden met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht.

Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die kan worden genomen via een wettelijk vastgelegde procedure. Voor een zorgvuldige procedure handelt Tabijn volgens een vastgesteld protocol. De onderwijsinspectie houdt toezicht op de naleving van de procedure.

VEILIGHEIDSBELEID

Mede in het kader van de Arbowet zijn wij gericht op de veiligheid binnen en buiten onze school. Een aantal leerkrachten is geschoold tot bedrijfshulpverlener. Op elke locatie zijn dagelijks minimaal twee BHV'ers aanwezig. Een preventiemedewerker/Arbo-coördinator ziet erop toe dat de school voldoet aan alle voorschriften. Samen met de kinderen oefenen we elk jaar ten minste één keer de ontruiming van het gebouw.

VERKEERSVEILIGHEID ROND DE SCHOOL

Alle schoollocaties zijn gelegen in rustige woonwijken en zijn lopend en op de fiets goed bereikbaar. Bij de scholen zijn veilige zones ingericht waar ouders kortstondig kunnen parkeren om hun kinderen bij school af te zetten.

“Alle schoollocaties zijn gelegen in rustige woonwijken en zijn lopend en op de fiets goed bereikbaar”

Voor begeleiding bij excursies etc. doen wij graag een beroep op ouders die willen rijden. We nemen hierbij de door Veilig Verkeer Nederland opgestelde richtlijnen



in acht.

PLEINWACHT

Elk kind heeft recht op toezicht. In de pauzes is er altijd toezicht op de pleinen door leerkrachten en/of onderwijsassistenten.

HOOFDLUISBESTRIJDING

Soms komt bij ons op school hoofdluis voor. Wij gaan ervan uit dat u uw kind thuis regelmatig controleert. Op school bestrijden wij dit ongemak met de hulp van hoofdluisspeurders, een groep ouders die na elke vakantie alle leerlingen nakijkt. Als bij uw kind hoofdluis wordt geconstateerd, dan wordt u hierover geïnformeerd door de groepsleerkracht. Vervolgens dient u de hoofdluis te bestrijden in verband met besmettingsgevaar. De school heeft hierover informatie beschikbaar.

GEZONDE SCHOOL

DURF wil graag bijdragen aan een goede

ontwikkeling van kinderen. Daarom willen wij gezond eten op school voor iedereen gemakkelijk maken. Samen met ouders zorgen we voor gezond eten en drinken tijdens de ochtendpauze en de lunch. Op DURF is ruimte om individuele afspraken te maken bij een allergie, dieet of een bepaalde (geloofs)overtuiging.

TRAKTEREN

Als uw kind jarig is, vieren we dat en mag hij/zij trakteren. In groep 1 en 2 bent u van harte welkom om dit mee te vieren. Omdat er elk jaar vele verjaardagen gevierd worden, vragen we u dringend om de traktaties klein te houden. Eén kleine traktatie is prima en heel feestelijk. Lolly's en zuurtjes kunnen gevaarlijk zijn en zijn verboden, binnen en buiten de school. Een alternatief is om in plaats van iets eetbaars een klein cadeautje mee te geven. Zie voor ideeën www.gezondtrakteren.nl en www.voedingscentrum.nl

>> 4.1 HOE WORDEN OUDERS BETROKKEN

COMMUNICATIE MET OUDERS

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

INFORMATIEVOORZIENING

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen die door wetgeving worden bepaald. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere en een enkeling heeft helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie gemakkelijk. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind. Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die beiden het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Beide ouders dienen dan wel hun verschillende adressen kenbaar te maken aan de (adjunct) directeur van onze school. Voor een ouderavond krijgen beide ouders een uitnodiging voor een gezamenlijk gesprek. Als de ouders dit anders willen, kunnen zij contact opnemen met de (adjunct) directeur.

Overigens wordt geen informatie gegeven die de ene ouder mogelijk kan gebruiken om voordeel ten koste van de andere

ouder te behalen.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben een beperkt recht op informatie. Deze ouders zullen daar wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader moet deze bovendien het kind hebben erkend. Anders heeft hij geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt. Informatie die verstrekt wordt beperkt zich tot informatie over schoolvorderingen en evt. sociaalpedagogische ontwikkelingen op school.

En als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben deze ouders geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of een psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden. Hiervan moet het schriftelijk bewijs aan de directie worden overlegd. Dit wordt aan het dossier van de leerling toegevoegd.

Aan de niet met gezag belaste ouder wordt alleen informatie verstrekt die ook aan de ouder met gezag wordt gegeven. Voogden hebben hetzelfde recht op informatie als ouders met gezag. Grootouders daarentegen hebben geen wettelijk recht op informatie

SOCIAL SCHOOLS

Binnen een beschermde, afgesloten omgeving communiceren wij met ouders.



Social Schools is een veilig, afgesloten ouderportaal. Als u bent aangemeld voor de groep waarin uw kind zit, dan ontvangt u automatisch informatie over deze groep. Daarnaast worden algemene schoolberichten verstuurd. U kunt ook een spoedbericht ontvangen. Met Social Schools kunt u dus altijd op de hoogte zijn en weet u wat er gaande is in de school. Social Schools kunt u openen op een tablet, computer of in de mobiele app 'Social Schools.' De mobiele apps voor Android en iOS zorgen ervoor dat u snel geïnformeerd wordt. Mocht u geen gebruikmaken van de app dan komen de berichten ook binnen op uw emailadres. Voor vragen over Social Schools kunt u contact opnemen met Annemiek de Rover via durf@tabijn.nl of bel 072-5628060.

WEBSITE

Op onze website durf.tabijn.nl vindt u naast actuele informatie over onze scholen ook

van belang zijnde protocollen, documenten (schoolgids en schoolplan) en formulieren voor inschrijving en verlofaanvragen.

ONDERWIJSGIDS

Ook de overheid geeft algemene informatie over het onderwijs. De Gids Basisonderwijs bevat informatie over het kiezen van een basisschool, de organisatie en werkwijze van basisscholen, de leerplicht en andere regels waar scholen en ouders zich aan moeten houden. In deze gids zijn links opgenomen naar websites waar u terecht kunt als u meer wilt weten over bepaalde onderwerpen. Zodra uw kind drie jaar oud is, wordt de onderwijsgids naar u toegezonden.

OUDERKAMER

Op locatie Amstelstraat is er 'ouderkamer'. Dit is een ontmoetingsplaats waar ouders elkaar kunnen treffen. Waar contacten ont-

staan tussen ouders en school, maar ook tussen ouders onderling. Wij vinden het belangrijk dat de school en de ouders goed op elkaar aansluiten. Kinderen ontwikkelen zich beter als hun ouders bij de school betrokken zijn en weten wat daar gebeurt. Ouders zijn daarom onmisbaar in de school. In de ouderkamer wordt samengewerkt met o.a. het Centrum Jeugd en Gezin, GGD, de bibliotheek en de gemeente.

MEER INFORMATIE

Vanuit MEE & de Wering is Gerdien Lichtenveldt verantwoordelijk voor de ouderkamer. In samenwerking met ouders en school maakt Gerdien het programma voor de ouderkamer. Daarnaast kun je bij haar terecht met alle vragen die te maken hebben met het welzijn van ouder(s) en kind(eren). Tel: 06-14326535

SCHOLEN OP DE KAART

Op de website www.scholenopdekaart.nl vindt u veelzijdige informatie over basisscholen en middelbare scholen.

Deze informatie kan u helpen een goede en geschikte school voor uw kind(eren) te kiezen.

OUDERINSPRAAK

Inpraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Centrale Tabijnraad (CTR)
- Medezeggenschapsraad (MR)
- Ouderraad

• CENTRALE TABIJNRAAD (CTR)

Tabijn heeft de overkoepelende medezeggenschap geregeld in de Centrale Tabijnraad. De taak van de Centrale Tabijnraad (CTR) is om het beleid te beoordelen dat voor alle of een meerderheid van de scholen en kindcentra van Tabijn geldt. De Centrale Tabijnraad bestaat uit twaalf leden: ouders en medewerkers uit onderwijs en opvang. De taken en bevoegdheden van de CTR zijn vastgelegd in een statuut en een reglement, die terug te vinden zijn op de website van Tabijn.

• MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De school heeft een gezamenlijke medezeggenschapsraad (MR) met per locatie twee ouders, waarvan één stemgerechtigd, en een leerkracht vertegenwoordigd zijn. De MR heeft advies- en soms instemmingsrecht over beleidsmatige zaken die de school aangaan en vergadert ongeveer zes keer per jaar.

• OUDERRAAD

Iedere locatie heeft een eigen ouderraad en steunstichting. De ouderraad ondersteunt het schoolteam bij het organiseren en plannen van feestjes en uitstapjes, zoals bijvoorbeeld het sinterklaasfeest, de kerstviering, sportdag, afscheid van groep 8 en het schoolreisje. Op basis van een jaarlijkse (vrijwillige) ouderbijdrage kan de ouderraad deze activiteiten financieren c.q. ondersteunen.

De steunstichting beheert het geld van de ouderbijdrage. Jaarlijks krijgen de penning-



meesters voorafgaand aan de algemene ledenvergadering kascontrole en stellen zij de begroting voor het nieuwe schooljaar op. De ouderraden vergaderen ongeveer zes keer per jaar. Bij deze vergaderingen is een vertegenwoordiger van het locatieteam aanwezig.

Naast de ouderraad zijn veel ouders actief betrokken bij de school. Zij helpen bijvoorbeeld mee bij vieringen en excursies, bieden leeshulp of begeleiden bij sportactiviteiten. Meedoen zorgt voor een goede sfeer en betrokkenheid bij schoolse zaken. Als u het leuk vindt om op school te helpen, kunt u dit ook kenbaar maken aan de leerkracht of een lid van de ouderraad.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Tijdens de algemene ledenvergadering in oktober informeren de medezeggenschapsraad, de ouderraden en de steunstichting de ouders over het afgelopen en komende jaar.

KLASSENoudERS

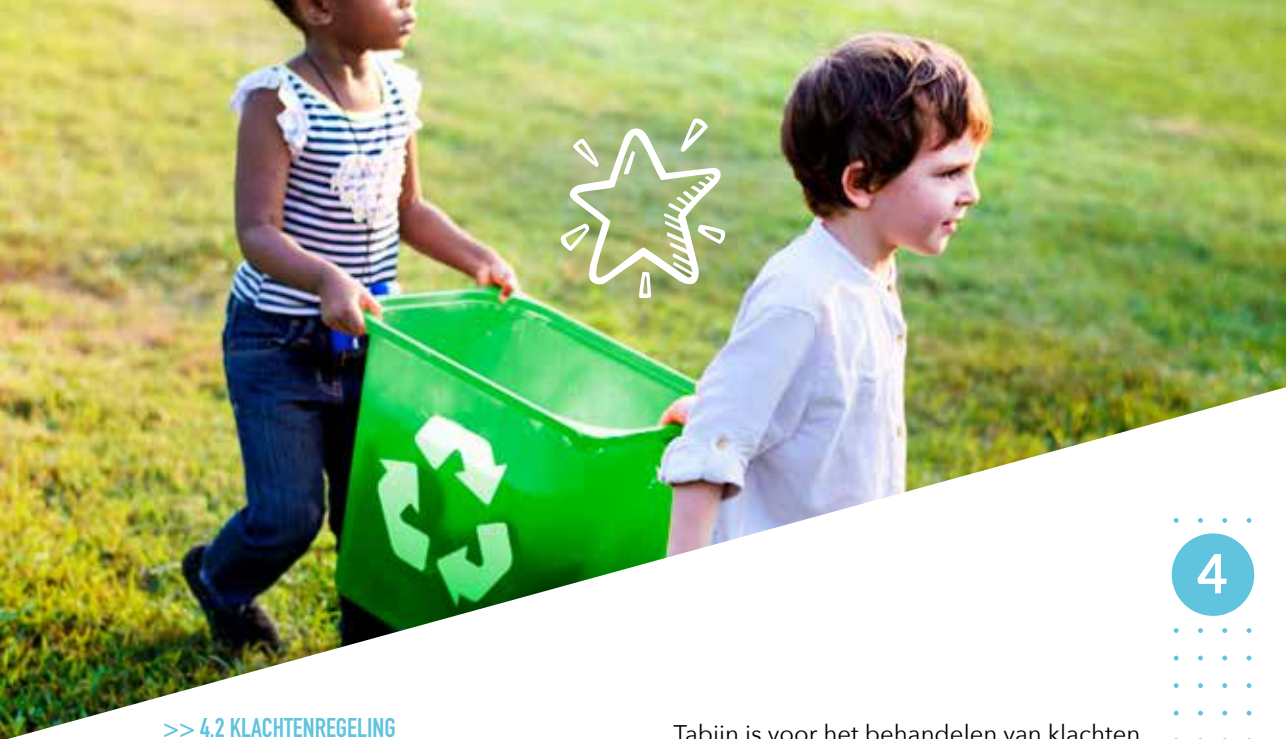
Sommige leerkrachten vragen aan het begin van het schooljaar een of twee klassenouders om gedurende het schooljaar te assisteren bij groep specifieke activiteiten en festiviteiten in de klas. Andere leerkrachten vragen dit liever per gebeurtenis.

In veel gevallen treedt de klassenouder op als aanspreekpersoon voor andere ouders van de groep, bij bijzondere gebeurtenissen of verrassing voor de leerkracht.

AFSPRAKEN TUSSEN OUDERS EN SCHOOL

Een school is een organisatie die niet kan zonder regels. In het onderstaande overzicht hebben wij opgenomen wat u van ons als school mag verwachten. Ook voor ouders is een school niet vrijblijvend. Wat wij van ouders/verzorgers verwachten leest u hier. Door uw kind op onze school aan te melden, stemt u in met deze afspraken.

WAT MAG U VAN DURF VERWACHTEN?	WAT VERWACHT DURF VAN OUDERS?
DURF verzorgt goed onderwijs voor uw kind, zoals beschreven is in onze schoolgids.	Als u kiest voor DURF staat u achter onze uitgangspunten en manier van onderwijs geven.
De school respecteert de cultuur en de geloofsovertuiging van de ouders.	Ouders respecteren de grondbeginselen en identiteit van de school, zoals beschreven in de schoolgids.
De school informeert ouders minimaal 2x per jaar over de vorderingen en het welbevinden van hun kind.	Ouders tonen belangstelling voor de vorderingen van hun kind door rapportavonden en de informatieavonden te bezoeken.
DURF informeert ouders tijdig over zaken die de school en de leerlingen betreffen.	De ouders lezen de informatie van school en vragen indien nodig om een toelichting.
Eventuele (leer- en gedrags)problemen worden zo spoedig mogelijk met de ouders besproken.	Ouders informeren de school als hun kind problemen heeft in de thuissituatie of op school.
Bij leer- en gedragsproblemen reageert de school alert. De school informeert de ouders over de te nemen stappen, het plan van aanpak en evalueert dit op vastgestelde tijden.	Ouders verlenen medewerking om het kind op te nemen in een zorgtraject en de leerling te bespreken met beroepskrachten of hulpverleners buiten de school.
De school zorgt ervoor dat de wettelijk verplichte lesuren worden gegeven en houdt zich aan de schooltijden, zoals genoemd in de schoolgids.	Ouders maken afspraken met externe hulpverleners en artsen in principe buiten schooltijd.
De school neemt de protocollen in acht die zijn genoemd in de schoolgids. Dit zijn o.a. • Gedragscode • Anti-pestprotocol • Aannamebeleid en schorsing/verwijdering • Klachtenregeling	Ouders steunen de school bij de uitvoering van de diverse protocollen zoals het anti-pestprotocol en de gedragscode en conformeren zich aan deze protocollen, die te vinden zijn op de website.
Komt een leerling zonder bericht vooraf niet op school? Dan bellen wij naar huis om te informeren waar de leerling is. Bij ongeoorloofd verzuim is de school verplicht de leerplichtambtenaar te informeren.	Is uw kind ziek? Wilt u dan voor 08.30 uur naar school bellen om dat te melden?
De school verleent verlof volgens de wettelijke bepalingen van de leerplichtwet.	Ouders vragen minimaal 8 weken van tevoren bijzonder verlof aan bij de directie via een volledig ingevuld aanvraagformulier.
De school gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en houdt zich aan de AVG.	De ouders voorzien de school van noodzakelijke informatie en gegevens over hun kind.
De school vraagt jaarlijks toestemming voor het publiceren van beeldmateriaal van leerlingen t.b.v de uitingen van de school.	Ouders verlenen schriftelijk wel of geen toestemming voor het publiceren van beeldmateriaal voor uitingen van de school en kunnen dit altijd wijzigen. Ouders publiceren geen gegevens en beelden van derden.



>> 4.2 KLACHTENREGELING

KLACHTENREGELING

Voor een probleem dat ondanks zorgvuldig overleg tussen de betrokken partijen niet opgelost kan worden, bestaat een klachtenregeling. De klachtenregeling ligt op de school/het kindcentrum ter inzage en is te downloaden van de website van Tabijn. De regeling houdt o.a. in dat u, wanneer u een klacht heeft en u er samen met de medewerker en/ of de directie van uw school/ kindcentrum niet uitkomt, contact kunt opnemen met onze contactpersoon op school (Janneke de Heer). U kunt ook bij de interne contactpersoon terecht bij een integriteitskwestie of problemen op het gebied van sociale veiligheid.

Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Tabijn (zie ook onder Externe vertrouwenspersoon). Als deze zelf niet tot een oplossing van de klacht kan bijdragen, helpt hij/zij de klager de klacht neer te leggen bij de geschillencommissie.

Tabijn is voor het behandelen van klachten aangesloten bij een onafhankelijke geschillencommissie. In de klachtenregeling staat ook beschreven hoe en binnen welke termijn een klacht kan worden ingediend bij de geschillencommissie.

Het adres van de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is:

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
☎ 070-386 1697

Voor de kinderopvangactiviteiten is Tabijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie vindt u op <https://www.tabijn.nl/kinderopvang/geschillencommissie-kinderopvang/> of op www.degeschillencommissie.nl

EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

De externe vertrouwenspersoon is er voor leerlingen, hun ouders en werknemers met meldingen en klachten over sociale onveiligheid.

ligheid of integriteitskwesties binnen de school of het kindcentrum. De meldingen kunnen o.a. gaan over (seksuele) intimidatie, discriminatie, (cyber)pesten, (onterechte) strafmaatregelen, nalatigheid, ongewenst gedrag, e.d.. De vertrouwenspersoon luistert, bespreekt de opties en adviseert. Het doel is om oplossingen te vinden voor de ontstane situatie. Uiteraard bespreekt u het probleem eerst met degene die het heeft veroorzaakt, de leerkracht of directie van uw school/ kindcentrum. Ook kunt u bij de interne contactpersoon van de school terecht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Tabijn. Dit is Jill van der Park, zij is werkzaam vanuit GIMD en bereikbaar via 088-8008 500 of vertrouwenspersoon@gimd.nl.

VERTROUWENSINSPECTEUR

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs kunt u terecht met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld zoals grove pesterijen. Ook discriminatie, onverdraagzaamheid en extremisme zijn onderwerpen waarover u contact op kan nemen. Het meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken via het telefoonnummer 0900-1113111.

VERTROUWENSPERSOON DURF

De vertrouwenspersoon op onze school is Janneke de Heer. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via j.deheer@tabijn.nl

>> 4.3 VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Toelichting: Wat is de vrijwillige ouderbijdrage? Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt geïnd en beheerd door onze steunstichting. De hoogte van het bedrag wordt jaarlijks door de medezeggenschapsraad vastgesteld. De vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 2022-2023 bedraagt € 20,00 per kind per jaar, dit is exclusief het schoolreisje en schoolkamp. Medio september ontvangt u hiervoor een betalingsverzoek. Wij bevelen het geven van deze bijdrage van harte bij u aan. Ouders met de AlkmaarPas kunnen de bijdrage met de pas voldoen.

Van de vrijwillige bijdragen worden o.a. de volgende activiteiten en festiviteiten bekostigd:

- Sinterklaas
- Kerst
- Pasen
- Sport & spelactiviteiten

Voor schoolreisjes en het schoolkamp groep 8 vragen wij een extra bijdrage.

>> 4.4 SCHOOLVERZEKERING

Er is sprake van een schoolverzekering.



SCHOOLVERZEKERING

Alle medewerkers en leerlingen zijn bij Tabijn verzekerd voor ongevallen. Deze verzekering geeft dekking in en om de school, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteit in en rond school betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat ze onder toezicht staan van personeel van de stichting. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Tabijn heeft tevens een verzekering verkeersdeelnemers welke dekking biedt voor bestuurders en inzittende van het betreffende voertuig bij een ongeval. Deze polis biedt dekking bij het ontbreken van een inzittende verzekering van het betreffende voertuig. Deze verzekering dekt alleen de

kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Alle medewerkers zijn verzekerd voor schade waar ze aansprakelijk voor zijn indien er sprake is van een onrechtmatige daad van personen waarvan het bestuur verantwoordelijk is en er schade aan derden is ontstaan door verwijtbaar of nalatig gedrag. Deze polis biedt geen dekking aan schade die is veroorzaakt door leerlingen onderling of aan persoonlijke eigendommen van leerlingen. Tabijn kan dan ook niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen en verlies en diefstal van eigendommen van leerlingen.

Wij willen u er met nadruk op wijzen dat het meenemen van eigendommen van huis voor eigen risico is.

>> 4.5 ZIEKMELDEN EN VERLOF

Toelichting: Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.Rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

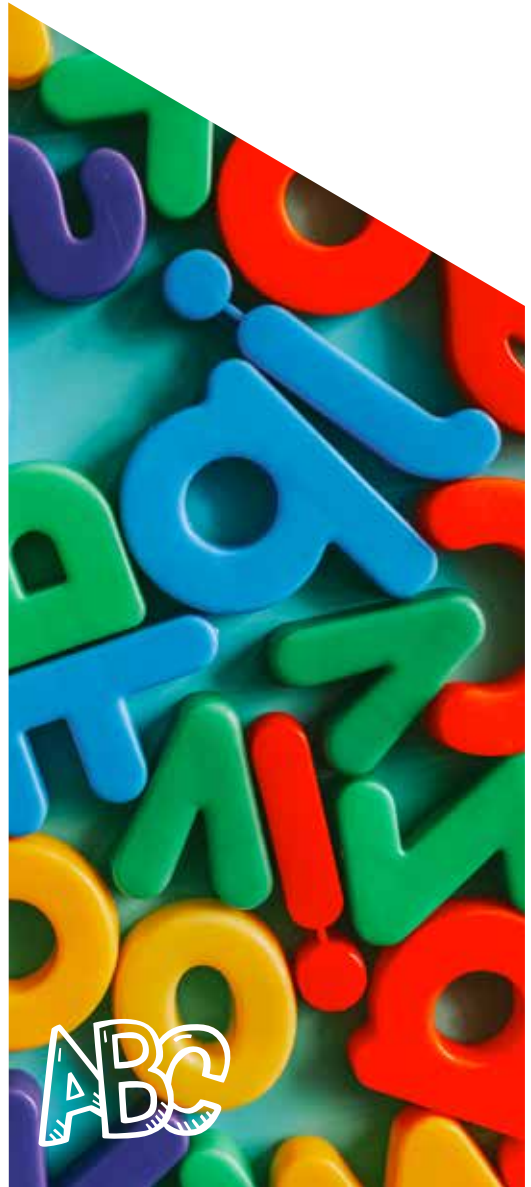
Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de schoolleiding dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofs- overtuiging moet de ouder/voogd de schoolleiding tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de schoolleiding vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Kan uw kind wegens ziekte of andere bijzondere omstandigheden niet naar school komen, dan dient u de school hiervan in kennis te stellen. Dit kan mondeling, schriftelijk of telefonisch. Vanaf 8.00 uur kunt u de school telefonisch bereiken. Wanneer wij geen melding van verzuim hebben ont-



••• ONTWIKKELING VAN LEERLINGEN

5.1 TUSSENTIJDSE TOESTEN • 5.2 EINDTOETS • 5.3 SCHOOLADVIEZEN



“De leerplicht gaat in, in de maand nadat een kind vijf jaar is geworden”

5

vangen, nemen wij in de loop van de ochtend contact met u op.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

De leerplicht gaat in, in de maand nadat een kind vijf jaar is geworden. De schoolleiding is bevoegd verlof tot afwezigheid te geven voor bijvoorbeeld een bruiloft, begrafenis en dergelijke. Zo'n verzoek dient tijdig te worden ingediend via een formulier dat op school verkrijgbaar is. Extra vakantieverlof wordt alleen ingewilligd in bijzondere omstandigheden zoals een medische noodzaak (volgens doktersverklaring) of als uw vakantie, buiten uw invloed om, buiten de schoolvakanties valt. De eerste twee lesweken van een nieuw schooljaar wordt er geen verlof verleend, met uitzondering van gewichtige omstandigheden. De directie kan voor ten hoogste 10 dagen per schooljaar extra verlof ver-

lenen. Voor meer informatie kunt u tijdens kantooruren contact opnemen met de leerplichtambtenaar van Alkmaar of onze website raadplegen.

>> 5.1 TUSSENTIJDSE TOESTEN

Tweemaal per jaar nemen we bij alle leerlingen van de groepen 3 t/m 8 Cito-toetsen af voor: Spelling, Rekenen en Wiskunde, Technisch lezen en Begrijpend lezen. Daarnaast gebruiken we KanVAS voor sociaal emotioneel leren. Deze toetsen zijn methode onafhankelijk en landelijk genormeerd. De resultaten vormen een evaluatiemoment van het leerstofaanbod van het laatste half jaar en worden zowel per individu als groep geanalyseerd om de instructie- en onderwijsbehoefte te bepalen. De tussenresultaten zijn uitgangspunt voor de groepsbesprekingen en het groepsplan.

De leerkrachten van de groepen 1 en 2 volgen hun leerlingen via een eigen leerlingvolgsysteem: Bosos. Het maken van toetsen is onderdeel van onze lesactiviteiten. De school maakt hiervan naar de ouders geen aparte melding. De observatie- en toetsgegevens vindt u verwerkt in het leerlingenrapport. Opvallende observaties of toetsuitslagen bespreken we apart met de betreffende ouders.

>> 5.2 EINDTOETS

Toelichting: Wat is een eindtoets? Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Om de eindopbrengsten van ons onderwijs te kunnen meten, maken wij gebruik van een gecertificeerde eindtoets. In 2021 hebben wij de DIA-eindtoets afgenomen bij de leerlingen van groep 8. De leerlingen van DURF behaalden 1F met 94% van alle leerlingen (norm 85%) en 42% van de leerlingen behaalde 1S/ 2F (norm 41,5%). Dat betekent dat DURF dus boven de gestelde norm heeft gescoord! Jaarlijks analyseren

we de scores en stellen zo nodig onze onderwijsaanpak bij. De school is verantwoordelijk voor het afnemen en verwerken van de toetsen. De directie kan besluiten om een groepsonderzoek nogmaals af te nemen als dat in het belang van het kind is.

>> 5.3 SCHOOLADVIEZEN

VO-GIDS

De keuzegids VO (voortgezet onderwijs) is bedoeld voor de ouders en leerlingen van groep 8 en geeft algemene informatie over de scholen voor VO in de regio.

OVERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Aan het eind van groep 7 ontvangt de leerling een voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs, op basis van het leerlingvolgsysteem. In groep 8 volgt in februari een definitief schooladvies, op basis van de totale ontwikkeling van uw kind op de basisschool. Vanaf november kunt u met uw kind diverse open dagen van het voortgezet onderwijs bezoeken. Zo kunt u zelf een keuze maken voor een goede school. In maart kunnen leerlingen worden aangemeld bij de school van hun keuze. Het advies van de basisschool is daarbij doorslaggevend. Ter ondersteuning van het schooladvies maakt groep 8 in april de eindtoets.

ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT

Als een kind de school verlaat krijgt het een

onderwijskundig rapport mee. Dit rapport is bestemd voor de school voor voortgezet onderwijs waar het kind naar toe gaat of, in geval van verhuizing, voor de nieuwe basisschool. Ouders hebben vooraf altijd inzage in het onderwijskundig rapport.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023

ADVIES MET	AANTAL LEERLINGEN
Vwo	3
Havo - Vwo	1
Havo	2
Vmbo theoretische leerweg - Havo	1
Vmbo theoretische leerweg	3
Vmbo - kader beroeps - theoretische leerweg	8
Vmbo - kader beroeps	1
Vmbo - kader beroeps - basis beroeps	5
Vmbo - basis beroeps	1
Voortgezet speciaal onderwijs - praktijk onderwijs	0

>> 5.4 SOCIALE ONTWIKKELING

VISIE OP SOCIALE OPBRENGSTEN

Toelichting: Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten? Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een

goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid - verantwoordelijkheid - nieuwsgierigheid - acceptatie.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich bij ons op school kunnen ontwikkelen tot zelfstandige en zelfbewuste mensen met zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld.

KANJERTRAINING

Wij werken met de Kanjertraining. De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je.

Kerwoorden voor je Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burger-



schap, gezond gedrag en duurzaamheid. Op de website (www.kanjertraining.nl) kunt u meer informatie vinden over de Kanjer-training.

Wij volgen de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen op de voet met behulp van KanVAS, een modern leerling-volgsysteem.

WERKWIJZE SOCIALE OPBRENGSTEN

Binnen de school wordt wekelijks in alle groepen gewerkt met lessen vanuit de methodiek sociaal emotionele vorming. En daarnaast:

- Duidelijke schoolregels met positief gestelde gedragsverwachtingen.
- Schoolbrede aandacht voor de Week tegen pesten.
- Lessen mediawijsheid/veilig internet voor groep 6 t/m 8.
- Leerlingenraad.

>> 5.5 KWALITEITSZORG

Toelichting: Wat is kwaliteitszorg? Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

KWALITEITSZORG

Onze school werkt bewust aan kwaliteit. Om de kwaliteit goed te kunnen beschrijven en verder te verbeteren maken wij

gebruik van het draaiboek 'Kwaliteitszorg op Tabijnniveau'. Hiermee is een systeem van kwaliteitszorg opgezet dat aansluit bij de eisen die de overheid aan het onderwijs stelt. We werken daarbij op een cyclische manier. We stellen een planning op met streefdoelen. Met behulp van toetsen verzamelen wij de gegevens en analyseren de opbrengsten. De resultaten worden vastgelegd en aan de hand daarvan kunnen we ons onderwijs bijsturen.

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

SCHOOLPLAN 2019-2023

In het schoolplan 2019-2023 vindt u een uitgebreide beschrijving van de schoolorganisatie, doelstellingen en visies, de leer- en vormingsgebieden, de kwaliteitsbewaking en de beleidsvoornemens. Dit document wordt regelmatig getoetst door de inspectie en ligt op school ter inzage.

ONDERWIJSINSPECTIE

Eén keer in de vier jaar brengt de inspecteur een bezoek aan onze schoollocaties. In het schooljaar 2018-2019 bezocht de inspectie ons in het kader van haar thema onderzoek 'Extra ondersteuning in het basisonderwijs'. De inspecteur heeft ons gecomplimenteerd over de wijze waarop wij extra ondersteuning aanbieden en ouders hierbij betrekken. De onderzoeksrapporten kunt u vinden op internet. Wij gebruiken deze bevindingen om ons onderwijs voortdurend verder te ontwikkelen.



>> 6.1 SCHOOLTIJDEN EN OPVANG

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, woensdag en vrijdagmiddag zijn alle leerlingen vrij).



Schooltijden

maandag	08.30 - 14.30 uur
dinsdag	08.30 - 14.30 uur
woensdag	08.30 - 12.30 uur
donderdag	08.30 - 14.30 uur
vrijdag	08.30 - 12.30 uur

>> 6.2 BEWEGINGSONDERWIJS

GYMNASTIEK EN SPORTKLEDING

Voor kleuters is er elke dag vrij spelen en geven wij bewegingsonderwijs in de speelzaal. Daarbij dragen de kleuters een hemdje, gymbroekje en gymshoesen. De gymkleding blijft op school en behoort voorzien te zijn van een naam. Groep 3 t/m 8 maakt voor de sportlessen gebruik van de gemeentelijke gymzalen in de buurt van de schoollocatie.

In verband met hygiëne en veiligheid is voor hen het dragen van gymkleding en geschikte sportschoenen verplicht.

SPORTDAG

Zo mogelijk combineren we de sportdag met de Koningsspelen.

SPORTTOERNOOIEN

Jaarlijks doen we met verschillende jon-

gens- en meisjesteams mee aan het Alkmaars schoolvoetbaltoernooi.

>> 6.3 OPVANG

Onze leerlingen maken gebruik van de voor- en naschoolse opvang van verschillende kinderopvang-organisaties: De Kinderkamer, (K)individu, Knikkebol, Stichting Kinderopvang Alkmaar (SKOA) en Kinderbolwerk. Ouders kiezen zelf voor een kinderopvangorganisatie, de school streeft naar een goede communicatie en samenwerking met deze organisaties.

>> 6.4 WIE IS WANNEER TE BEREIKEN

Wij zijn, buiten de vakanties en vrije dagen om, op de volgende momenten bereikbaar:



DAG(EN)	TIJD(EN)
maandag, dinsdag en donderdag	08.00 - 16.30 uur
woensdag en vrijdag	08.00 - 14.30 uur

INSTUIF EN INFORMATIEAVOND

Aan het begin van het schooljaar kunt u tijdens de DURF Instuif kennismaken met de leerkracht van uw kind en een kijkje nemen in de klas. Zo weet u waar uw kind zit en wat het gaat leren in het nieuwe schooljaar. Het eerste oudergesprek in november is ook samen met uw kind. Tijdens dit driehoeksgesprek komen de leerdoelen voor het schooljaar ter sprake.

TUSSENTIJDSE GESPREKKEN

Een goed contact tussen school en ouders is heel belangrijk. Kinderen voelen zich beter thuis op school als hun ouders weten wat er op school gebeurt. Het omgekeerde is natuurlijk ook het geval. Wij willen graag rekening houden met belangrijke gebeurtenissen thuis en worden daarvan graag op de hoogte gebracht. U kunt de leerkracht van uw kind dagelijks na schooltijd spreken. Bij voorkeur maakt u hiervoor van tevoren een afspraak.

RAPPORTEN EN OUDERGESPREKKEN

De kinderen krijgen in februari en juni een rapport. In de week nadat wij het rapport mee naar huis geven, nodigen wij u uit om met de leerkracht te praten over de ontwikkeling van uw kind. In november en februari verwachten we alle ouders. In juni is het naar eigen keuze of keuze van de school.

Het definitief adviesgesprek volgt in februari. Voor het inplannen van de gesprekken ontvangt u een uitnodiging via Social Schools. Wanneer er bij de leerkracht zorgen bestaan over een leerling nemen wij contact op met de ouders. Andersom verwachten wij van u als ouder dat u contact opneemt met de leerkracht als u zich zorgen maakt over uw kind of als er zaken zijn waar wij als school van op de hoogte moeten zijn.

>> 6.5 VAKANTIEROOSTER

Vakanties en vrije dagen in het schooljaar 2022-2023

Herfstvakantie:

ma 17 t/m vrij 21 okt 2022

Kerstvakantie:

ma 26 dec t/m vrij 6 jan 2023

Voorjaarsvakantie:

ma 27 feb t/m vrij 3 mrt 2023

Goede vrijdag en Tweede Paasdag:

vrij 7 apr 2023

ma 10 apr 2023

Meivakantie:

ma 24 apr t/m vrij 5 mei 2023

Koningsdag valt in de meivakantie

Hemelvaartsweekend:

do 18 en vrij 19 mei 2023

Tweede Pinksterdag:

ma 29 mei 2023

Zomervakantie:

ma 24 jul t/m vrij 1 sept 2023

Studiedag:

vrij 10 feb 2023

vrij 10 mrt 2023

vrij 24 mrt 2023

vrij 30 juni 2023





DURF SCHOOL AMSTELSTRAAT

Amstelstraat 3

1823 EV Alkmaar

☎ 072-512 0406

Lisette Beumer, adjunct-directeur

website: durf.tabijn.nl

DURF SCHOOL TOCHTWAARD

Tochtwaard 22

1824 EZ Alkmaar

☎ 072-561 0899

Frank Scheffer, adjunct-directeur

DURF SCHOOL ELGERWEG

Elgerweg 39

1825 KA Alkmaar

☎ 072-562 8060

Elvira Wobbema, adjunct-directeur

Kinderdagverblijf de Kinderkamer

Merwedestraat 2

1823 VK Oudorp

☎ 072-520 3738

✉ E-mail: info@dekinderkamer.com

🌐 www.dekinderkamer.com

Schoolkinderopvang Knikkebol

(onderdeel van Rollebol)

☎ 072-566 9641

✉ E-mail: info@schoolkinderopvang.nl

🌐 www.schoolkinderopvang.nl

Kinderbolwerk

Elgerweg 103

1825 KB Alkmaar

☎ 072-760 0056

🌐 www.kinderbolwerk.nl

Stichting Kinderopvang Alkmaar (SKOA)

Kofschipstraat 10a
1826 CG Alkmaar
☎ 072-514 7147
🌐 www.skoa.nl

Peuteropvang DURF

Amstelstraat 3
1823 EV Alkmaar
☎ 072 7600177
🌐 www.skoa.nl/locatie/dondersteentjes-durf

Voor- en naschoolse opvang (K)individu

Hamsterkoog 15
1822 CD Alkmaar
☎ 072-5623000
🌐 www.kindividu.nl

GGD Hollands Noorden

Sector Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Hertog Aalbrechtweg 5
1823 DL Alkmaar
☎ 072-566 2662
🌐 www.ggdhollandsnoorden.nl

Samenwerkingsverband

Primair Onderwijs Noord Kennemerland

Hertog Aalbrechtweg 5
1823 DL Alkmaar
☎ 072-564 8088

Onderwijsinspectie Informatie Rijksoverheid

✉ info@owinsp.nl
☎ 1400
🌐 www.onderwijsinspectie.nl

Centrum voor Jeugd en Gezin

Wijkcentrum Mare Nostrum
Arubastraat 2
☎ 088-010 0560

Merwedestraat 2
1823 VK Alkmaar-Oudorp
☎ 072-511 0033

Opvoedpoli Alkmaar

☎ 072-520 5540

Kindertelefoon

☎ 0800-0432

Vertrouwensinspecteur

☎ 0900-111 3111

Stichting Tabijn

De Trompet 1960
1967 DB Heemskerk
☎ 0251-230 082
🌐 www.tabijn.nl





Kom eens bij ons kijken!



DURF basisscholen Alkmaar | ☎ 072-512 0406 | 🌐 <https://durf.tabijn.nl> | ✉ durf@tabijn.nl
DURF valt onder verantwoordelijkheid van stichting Tabijn